**ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN**

**ALGEMENE VERKOOP- EN LEVERINGSVOORWAARDEN BOKMERK ZUID WEST NEDERLAND**

Bokmerk Zuid West Nederland is een naar Nederlands recht opgerichte onderneming die zich als bedrijfsdoelstelling richt op het ontwerpen, produceren en realiseren van nieuwe keuken- en sanitaire aluminium achterwanden.

Deze algemene voorwaarden zijn gepubliceerd op de website van Bokmerk en tevens gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder het KvK-nummer 28095129. Op uw verzoek worden de voorwaarden kosteloos naar u toegestuurd. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie, c.q. de versie die geldig was ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst met Opdrachtnemer.

**Uniek product**

Een achterwand van Bokmerk is een uniek product wat u niet zomaar via iedere keukenzaak kunt aankopen. Alleen via de website www.bokmerk.nl kunt u ons van uw interesse en/of aankoopwens op te hoogte stellen. Indien u het contact formulier heeft ingevuld en op de verzendbutton klikt geeft u met deze handeling aan al onze hieronder gepubliceerde algemene garantie-, leverings-, montage- en onderhoudsvoorwaarden, alsmede onze privacyverklaring te hebben gelezen, begrepen en aanvaard.

**Artikel 1 Definities**

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Opdrachtnemer:** Bokmerk Zuid West Nederland kantoorhoudende aan het adres Bilderdijkstraat 2, 2406XE, Alphen aan den Rijn, benaderbaar onder www.bokmerk.nl.
- **Opdrachtgever:** Iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Opdrachtnemer een overeenkomst aangaat of in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst of aan c.q. voor wie Opdrachtnemer een aanbieding doet of een leverantie of prestatie verricht.
- **Partijen:** Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden ook gezamenlijk aangeduid als Partijen.
- **Voorwaarden:** deze algemene leverings-, garantie-, montage en onderhoudsvoorwaarden

**Artikel 2 Algemeen**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, bestellingen, overeenkomsten en overige (rechts)handelingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Deze voorwaarden geldt eveneens voor alle daaruit voortvloeiende werkzaamheden voor zover Partijen niet uitdrukkelijk en Schriftelijk hiervan zijn afgeweken. Afwijkingen gelden alsdan alleen voor de betreffende aanbiedingen en Overeenkomst.
2. Het accepteren van een aanbieding, offerte, het plaatsen van een bestelling of het sluiten van een overeenkomst door Opdrachtgever met Opdrachtnemer houdt automatisch in dat deze Voorwaarden worden geaccepteerd door Opdrachtgever.
3. Afwijkingen van deze Voorwaarden zijn slechts bindend, voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
4. Deze Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten en overige (rechts)handelingen met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan door Opdrachtnemer derden dienen te worden betrokken.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen
6. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van een of meerdere bepalingen van deze Voorwaarden of indien zich tussen partijen een situatie voordoet waar deze Voorwaarden geen antwoord op geven, dan dient de uitleg plaats te vinden of de situatie beoordeeld te worden naar 'de geest' van deze bepalingen.

**Artikel 3 Aanbiedingen, offertes, bestellingen en overeenkomsten**

1. Alle aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer zijn verblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief B.T.W. en andere heffingen van overheidswege alsmede verzend- en eventuele vervoers- en verpakkingskosten, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
3. Indien de aanvaarding afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
4. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot levering van een deel van de in de aanbieding of offerte begrepen diensten tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
5. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor vervolgopdrachten.
6. Een overeenkomst komt tot stand nadat de offerte door Opdrachtnemer is geaccepteerd.
7. Opdrachtnemer is gerechtigd aanvragen van de Opdrachtgever te weigeren dan wel voorwaarden te verbinden aan de levering.

**Artikel 4 Informatieverplichtingen Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk om na te gaan of hetgeen wat hij aan Opdrachtnemer afneemt ook aansluit bij uw behoeften en verwachtingen. Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever alvorens hij het contactformulier invult Opdrachtgever met alle benodigde en beschikbare informatie over de montage, onderhoud en verzorging van de achterwand en de geldende garantievoorwaarden.
2. Opdrachtgever is gehouden alle nodige medewerking te verlenen die naar oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk en/of nuttig is om een spoedige en correcte uitvoering van de Opdracht mogelijk te maken.
3. Tenzij anders overeengekomen of uit de aard van de Opdracht anders voortvloeit, is Opdrachtgever zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de juistheid, volledigheid en correctheid van de informatie en gegevens, waaronder ook tekeningen die hij aan Opdrachtnemer verstrekt. Opdrachtgever dient ook zelf te (doen) controleren of de informatie die hij ontvangen heeft juist is. Dit geldt ook voor wat betreft informatie ontvangen van derden.
4. Indien bij de uitvoering van de Overeenkomst duidelijk wordt dat de door U verstrekte informatie, gegevens en/of afmetingen niet overeenkomen met de werkelijke afmetingen, hebben Wij recht op vergoeding van alle kosten gemoeid met deze opdracht of de aanpassing van de door Ons te leveren goederen. De Levertijd wordt in dit geval zodanig verlang als redelijk is.
5. Opdrachtgever zorgt ervoor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van de door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

**Artikel 5 Levering/Uitvoering**

1. De door Opdrachtnemer opgegeven levertijd en/of uitvoeringsperiode is slechts indicatief. Overschrijding van de leveringstermijn of uitvoeringsperiode geeft Opdrachtgever niet het recht op schadevergoeding en evenmin het recht de overeenkomst te annuleren of te ontbinden.
2. Indien Opdrachtnemer niet binnen 40 dagen kan leveren en uitvoeren, heeft Opdrachtgever het recht om de overeenkomst kosteloos te annuleren.
3. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap
4. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

5. Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door de medewerkers van Opdrachtnemer in redelijkheid gewenste faciliteiten.

**Artikel 6 Wijziging overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de Opdrachtgever, de bevoegde instanties et cetera, wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook de oorspronkelijk overeengekomen prijs worden verhoogd of verlaagd. Opdrachtnemer zal daarvan zoveel mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst daaronder inbegrepen de wijziging in prijs en termijn van de uitvoering.
2. Indien de prijzen van de aangeboden producten en/of diensten stijgen in de periode tussen de bestelling en de uitvoering daarvan, is Opdrachtgever gerechtigd binnen zeven dagen na de mededeling van de prijsverhoging door Opdrachtnemer, de bestelling kosteloos te annuleren dan wel de overeenkomst te ontbinden.

**Artikel 7 Prijzen en Betaling**

1. De vermelde prijzen voor de aangeboden producten en diensten zijn in Euro's, exclusief B.T.W. en exclusief montage en transportkosten, tenzij anders vermeld of schriftelijk overeengekomen.
2. Voor zover de levering geschiedt op factuur dient de betaling, tenzij anders vermeld of schriftelijk overeengekomen, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze en in de valuta waarin is gefactureerd.
3. Bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten de betalingsverplichting niet op.
4. Alle betalingen moeten plaatsvinden uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn (vervaldag).
5. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling is dezen van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 8% per maand, waarbij gedeelten van een maand als een gehele maand worden aangemerkt, tenzij de wettelijke rente van artikel 6:119a BW hoger is in welk geval de wettelijke handelsrente geldt. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend van af het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.
6. Opdrachtnemer heeft het recht de door de Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
7. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Opdrachtnemer verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichtingen niet op.

**Artikel 8 Incassokosten**

1. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dank komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer hanteert een percentage van 15% van de hoofdsom als vergoeding van voornoemde buitengerechtelijke kosten. Indien Opdrachtnemer hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, dan komen de daadwerkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. Over de verschuldigde incassokosten wordt wettelijke rente berekend.

**Artikel 9 Ontbinding en opzegging**

1. Onverminderd hetgeen overigens in de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is vastgelegd, is elk van de partijen gerechtigd de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien de andere partij een fatale termijn laat verstrijken en indien de andere partij, ook na schriftelijke ingebrekestelling, stellende een redelijke termijn, in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen. Indien nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht, binnen de overeengekomen termijn blijvend onmogelijk is, is de nalatige partij onmiddellijk in verzuim en is het stellen van bedoelde termijn niet vereist.
2. De in het vorige lid genoemde termijnstelling is niet vereist, indien de oorspronkelijke termijn voor de ommekomst daarvan is verlengd en de in het vorige lid bedoelde nakoming na verloop van de verlengde termijn is uitgebleven.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang, buiten rechte de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden, indien de Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend, op de Opdrachtgever de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen van toepassing raakt, de Opdrachtgever zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van de Opdrachtgever wordt geliquideerd, de Opdrachtgever zijn onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Opdrachtgever beslag wordt gelegd, dan wel Opdrachtgever anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te kunnen komen.
4. Tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zal in geval van een ontbinding afrekening plaatsvinden op basis van de door Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de onderhavige opdracht verrichte werkzaamheden en in redelijkheid gemaakt kosten en van de voor de uitvoering van de opdracht in redelijkheid voor de toekomst aangegane verplichtingen. Opdrachtnemer is niet gehouden de Opdrachtgever op enigerlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de gevolgen van de ontbinding van de overeenkomst.
5. Het nalaten door een van de partijen om binnen de in de overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te verlangen niet aan, tenzij de desbetreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming heeft ingestemd.

**Artikel 10 Eigendomsvoorbehoud**

1. Door Opdrachtnemer geleverde zaken blijven het eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever alle verplichtingen uit alle met Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten is nagekomen (onder meer, de tegenprestatie(s) met betrekking tot geleverde of te leveren zaak/zaken zelf, zoals betaling, enz.).
2. De Opdrachtgever is verplicht de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken met de nodige zorgvuldigheid te bewaren. Het risico van de geleverde producten gaat op Opdrachtgever over het moment van de aflevering en uitvoering.
3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht, Opdrachtnemer zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.
4. Mocht Opdrachtnemer zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten willen uitoefenen, geeft de Opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijk en niet herroepbare toestemming aan Opdrachtnemer of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Opdrachtnemer zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.

**Artikel 11 Reclames**

1. Opdrachtgever heeft de verplichting om na levering en uitvoering van de werkzaamheden te onderzoeken of de producten en de uitvoering van de werkzaamheden aan de overeenkomst beantwoorden, te weten:
    a. Of de juiste zaken zijn geleverd;
    b. Of de afgeleverde zaken wat betreft kwantiteit overeenkomen met hetgeen is overeengekomen;
    c. Of de uitgevoerde werkzaamheden voldoen aan de overeengekomen kwaliteitseisen.
2. Reclames over de kwaliteit van de afgeleverde goederen en de uitvoering van de werkzaamheden dienen binnen 4 (vier) werkdagen aan Opdrachtnemer bekend te worden gemaakt. Bij gebreke van tijdige reclame worden de geleverde zaken en uitgevoerde werkzaamheden geacht te zijn aanvaard.
3. Indien Opdrachtgever heeft aangetoond dat de producten en de uitvoering van de werkzaamheden niet aan de overeenkomst beantwoorden, heeft Opdrachtnemer de keuze de betreffende producten te vervangen door nieuwe producten dan wel de factuurwaarde te restitueren.

**Artikel 12 Aansprakelijkheid**

1. Voor schade van de Opdrachtgever als gevolg van (toerekenbaar) tekortschieten in de nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtnemer of als gevolg van onrechtmatig handelen van laatstgenoemde, is Opdrachtnemer –behoudens opzet of grove schuld van hem of zijn leidinggevende ondergeschikte- niet aansprakelijk.
2. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor en wordt door de Opdrachtgever gevrijwaard tegen aanspraken van derden verband houdende met de uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtnemer, behoudens voor zover er schade is ontstaan door opzet of grove schuld van hem of zijn leidinggevende ondergeschikten. Opdrachtnemer wordt op eerste verzoek daartoe schadeloosgesteld door Opdrachtgever.
3. Indien Opdrachtnemer evenwel toch aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in het voorkomende geval.
4. Indien de aansprakelijkheidsverzekeraar in het hiervoor in lid 3 genoemde geval niet tot uitkering van de schade overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag van de aanneemsom.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd om eventuele aanspraken van derden of de Opdrachtgever te verrekenen met openstaande vorderingen. Voor zover de vordering van de Opdrachtnemer op de Opdrachtgever, als bedoeld in de vorige volzin, onvoldoende is om de in de eerste volzin van dit lid genoemde aanspraken te compenseren, is de Opdrachtgever verplicht om de alsdan resterende schade op eerste verzoek aan de Opdrachtnemer te voldoen.
6. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke koster ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van de Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden., voor zover deze aan de Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in de Voorwaarden. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade.
7. Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de wettelijke (product)aansprakelijkheid van Opdrachtnemer ingevolge dwingendrechtelijke bepalingen.

**Artikel 13 Overmacht**

1. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop partijen geen invloed kunnen uitoefenen, doch waardoor partijen niet in staat zijn de verplichtingen na te komen. Stakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer, gebrek aan personeel en ziekte van het personeel in het bedrijf van Opdrachtnemer wordt daaronder inbegrepen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.
2. Indien partijen gedurende een periode van twee maanden ten gevolge van overmacht hun verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kunnen nakomen, dan heeft de andere partij het recht de overeenkomst door middel van aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
3. Beide partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht zich voordoet, hun verplichtingen uit de overeenkomst opschorten.

**Artikel 14 Intellectuele en industriële eigendomsrechten**

1. Alle door Opdrachtgever uitgebrachte aanbiedingen, alsmede de door haar vervaardigde of verstrekte tekeningen, berekeningen, modellen en overige bescheiden blijven eigendom van Opdrachtgever, ook indien daarvoor kosten bij Opdrachtgever in rekening zijn gebracht.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders Schriftelijk overeengekomen is het Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de Producten waarin intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer zijn vervat, te verveelvoudigen, te openbaren en/of ter hand te stellen aan Derden of te exploiteren.
3. De Opdrachtgever dient alle intellectuele en industriële eigendomsrechten die rusten op de door Opdrachtnemer geleverde diensten en/of producten geheel en onvoorwaardelijk te respecteren.
4. Opdrachtnemer garandeert dat de aan Opdrachtgever geleverde producten geen inbreuk maken op intellectuele eigendomsrechten van derden.

**Artikel 15 Privacy**

1. Opdrachtnemer respecteert en beschermt de privacy van de Opdrachtgever. De persoonlijke gegevens van Opdrachtgever zijn bij Opdrachtnemer veilig. Opdrachtnemer hecht veel waarde aan het vertrouwen dat Opdrachtgever in hem heeft en alle persoonlijke informatie die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geeft wordt met de grootst mogelijke zorg en vertrouwelijk behandeld.
2. Opdrachtnemer beperkt zich tot registratie van die gegevens welke noodzakelijk zijn voor de afwikkeling van de bestelling en de communicatie hierover met de Opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer verstrekt in geen geval persoonsgegevens aan derden met uitzondering uitvoerende partijen. Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever verstrekte gegevens opnemen in een bestand.
4. Opdrachtnemer heeft haar werkwijze aangaande de privacyregels weergegeven in een Privacyverklaring die te vinden is op de website https://www.bokmerk.nl/site/privacy.

**Artikel 16 Herroepingsrecht**

1. Bij Opdrachtnemer is het herroepingsrecht van de Opdrachtgever op de achterwanden niet van toepassing, aangezien de bestelling bij Opdrachtnemer volgens specificaties van de Opdrachtgever is vervaardigd. Een bestelling van een achterwand bij Opdrachtnemer is altijd maatwerk.

**Artikel 17. Kleuren**

1. De kleurweergave van uw beeldscherm is geen graadmeter van de uiteindelijke kleuren van uw achterwand.

**Artikel 18 Toepasselijk recht**

1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend het Nederlandse Recht van toepassing. Eventuele geschillen zullen in de eerste aanleg worden berecht door de bevoegde rechter Den Haag. Opdrachtnemer blijft echter bevoegd de Opdrachtgever te dagvaarden voor de volgens de wet of het toepasselijke internationale verdrag bevoegde rechter.

**GEBRUIK VAN DE WAND**

- In het dagelijkse gebruik dient men, om de Bokmerk wand lang mooi te houden, slechts aan het volgende te denken:

**Pas op met hete voorwerpen!**

- Pas op met hete voorwerpen (zoals (wok)pannen, tosti-ijzers, etc.). Hoewel de Bokmerk Achterwand hittebestendig is tot ca. 160°C, zult u er altijd rekening mee moeten houden dat hete voorwerpen de achterwand nooit direct raken. Pannen kunnen wel een temperatuur bereiken van tussen de 350ºC en 400ºC!

**Pas op met scherpe voorwerpen!**

- Vermijd contact met scherpe voorwerpen. Scherpe voorwerpen kunnen onherstelbare krassen veroorzaken. De Bokmerk Achterwand is kras- en slagvast. Kras- en slagvast betekent echter niet onverwoestbaar. Wanneer er een scherp of puntig voorwerp met druk over het paneel verplaatst wordt, kunnen er ook in de Bokmerk Achterwand krassen komen. U zult dus moeten uitkijken met scherp gerei.

Let op: Krassen op de panelen vallen niet onder de garantie.

**ONDERHOUD VAN DE WAND**

**Dagelijks onderhoud**

- De Bokmerk Keukenachterwand is eenvoudig te onderhouden. Naast de dagelijkse reiniging met een sopje en doekje, adviseert Bokmerk een wekelijkse reiniging met de Bokmerk Wandcleanerset. Hiermee voorkomt u dat vet en vlekken na verloop van tijd de wand verzadigen en vlekken veroorzaken. Laat vetten of voedingsmiddelen niet onnodig lang op de wand zitten; deze kunnen hardnekkige vlekken achter laten.
- Gebruik nooit agressieve reinigingsmiddelen waar weekmakers in zitten zoals sticker oplosmiddel en/of thinner. Die kunnen de wand onherstelbaar aantasten.
- Gebruik om dezelfde reden nooit schuurmiddelen en/of schuursponsjes (Cif, staalwol of pannensponzen). De schurende middelen kunnen krassen veroorzaken die niet meer weg te werken zijn.

**LET OP: Beschadigingen die ontstaan als gevolg van één van bovenstaande situaties vallen buiten de garantie en kunnen geen reden zijn voor reclamatie.**

**TIP:** Bokmerk heeft een speciale reiniger voor haar aluminium wanden ontwikkeld. Deze **Bokmerk Cleaningset** is verkrijgbaar via www.bokmerk.nl of bij uw Bokmerk leverancier.

**GARANTIEVOORWAARDEN**

**Let op: Krassen op de panelen vallen niet onder de garantie.**

- De onderstaande voorwaarden zijn van toepassing:

**Controle**

- Opdrachtgever heeft de verplichting om na levering en uitvoering van de werkzaamheden te onderzoeken of de producten en de uitvoering van de werkzaamheden aan de overeenkomst beantwoorden, te weten:
    - Of de juiste zaken zijn geleverd;
    - Of de afgeleverde zaken wat betreft kwantiteit voldoen aan hetgeen is overeengekomen;
    - Of de uitgevoerde werkzaamheden voldoen aan de overeengekomen kwaliteitseisen.

**Klachten**

- Reclamaties over de kwaliteit van de afgeleverde goederen en de uitvoering van de werkzaamheden dienen binnen 4 (vier) werkdagen aan Opdrachtnemer bekend te worden gemaakt. Bij gebreke van tijdige reclame worden de geleverde zaken en uitgevoerde werkzaamheden geacht te zijn aanvaard.
- Omvang en duur van de garantie
- Bokmerk geeft een afbouwende productgarantie van 10 jaar na de afleverdatum. De afleverdatum kunt u terugvinden op de afleverbon of factuur.
- Deze garantie geldt uitsluitend ten aanzien van de gebreken als gevolg van fabricage en/of materiaalfouten en geldt uiteraard alleen wanneer de wand volgens de aanwijzingen is gemonteerd en wordt onderhouden. Beschadigingen die ontstaan door fouten vóór of tijdens de montage, door een ander dan huishoudelijk gebruik of door onoordeelkundig onderhoud, worden niet vergoed.
- De garantie op het paneel vervalt wanneer het paneel is bewerkt (gezaagd, gefreesd, geboord, enz.)
- Afhandeling van een garantieclaim
- Als u een garantieclaim indient bij uw leverancier (bij voorkeur voorzien van foto's), neemt Bokmerk deze zo spoedig mogelijk in behandeling. Indien noodzakelijk zorgen wij dat een Bokmerk adviseur bij u langskomt om de klacht op te nemen. Mogelijk kan het probleem ter plekke worden verholpen.
- Indien dit niet mogelijk is, wordt indien uw claim naar beoordeling door Bokmerk gegrond is, een nieuw paneel geleverd (volgens de Voorwaarden) en voor de oude wand geplaatst. U kunt geen aanspraak maken op een financiële vergoeding.
- Maximale vergoeding
- In geval van een geldige garantieclaim wordt gedurende de garantieperiode een garantie gegeven volgens het volgende overzicht. De aanspraak uit hoofde van deze garantieregeling zal evenwel nooit meer (kunnen) bedragen dan het originele aankoopbedrag inclusief B.T.W.
- Bokmerk neemt de kosten van reparatie respectievelijk vervanging, met inbegrip van transport- en voorrijkosten, voor haar rekening conform de navolgende staffel:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 0-1 jaar | Na afleverdatum | 100% | 5-6 jaar | Na afleverdatum | 50% |
| 1-2 jaar | Na afleverdatum | 90% | 6-7 jaar | Na afleverdatum | 40% |
| 2-3 jaar | Na afleverdatum | 80% | 7-8 jaar | Na afleverdatum | 30% |
| 3-4 jaar | Na afleverdatum | 70% | 8-9 jaar | Na afleverdatum | 20% |
| 4-5 jaar | Na afleverdatum | 60% | 9-10 jaar | Na afleverdatum | 10% |

- In geval van een ongegronde claim worden mogelijk voorrijkosten in rekening gebracht.
- Kijk voor meer informatie over onze producten op www.bokmerk.nl